

**Общество с ограниченной ответственностью
"Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт"
(ООО "НПО ПрофЭкспортСофт")**

Принят решением педагогического
совета
ООО "НПО ПрофЭкспортСофт"
Протокол от 01.03.2020 г.

Утверждаю
Генеральный директор
ООО "НПО ПрофЭкспортСофт"
Горелова Н.В.
Приказ от 01.03.2020 г. № 14



**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
слушателей в Обществе с ограниченной ответственностью
"Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт"
(ООО "НПО ПрофЭкспортСофт")**

1. Общие положения
 - 1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей (обучающихся) в ООО "НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ" (далее — Порядок) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».
 - 1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО "НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ" (далее — Организация).
2. Порядок и основания перевода обучающегося
 - 2.1. Перевод обучающихся с одной программы дополнительного профессионального образования на другую внутри Организации (далее — Перевод) производится на основании личного заявления обучающегося.
 - 2.2. Перевод возможен:
 - 2.2.1. в период изучения вводных тем образовательной программы;
 - 2.2.2. при наличии частичного соответствия содержания планирования и объема образовательных программ.
 - 2.3. В случае перевода по п. 2.2.1 Порядка обучающийся и Организация, по обоюдному согласию, вносят изменения в Договор об оказании платных

образовательных услуг (далее — Договор), заключенный с обучающимся, в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.4. В случае перевода по п. 2.2.2 Порядка проводится анализ соответствия освоенных обучающимся тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ), требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах. По результатам этого анализа в Договор, заключенный с обучающимся, вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. Решение о Переводe с одной формы обучения на другую принимается Генеральным директором Организации на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из Организации:

3.1.1. в плановом порядке — в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно:

3.1.2.1. по инициативе обучающегося (слушателя);

3.1.2.2. по инициативе Организации:

в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося (слушателя) его незаконное зачисление в Организацию; в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в связи с невыполнением слушателем по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана; в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

3.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (слушателя) и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации, приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной Организации, приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы; смерть обучающегося.

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1 является приказ Генерального директора Организации о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся. Организация после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.21 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Организацией.

3.4. Основанием для отчисления по п. 3. 12.2 является приказ Ген. директора Организации, который доводится до сведения слушателя (обучающегося), а в необходимых случаях и до заказчика обучения. Заказчик обучения и (или) слушатель (обучающийся) имеют право ознакомиться с текстом приказа, а также при необходимости получить копию приказа или выписку из него. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (слушателя) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

3.5. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Организации во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

3.6. Права и обязанности слушателей (обучающихся), предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления.

3.7. В случае успешного завершения обучения слушатель отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным прохождением итоговой аттестации.

3.8. Слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ (удостоверение о повышении квалификации). При дистанционной форме обучения соответствующий документ (удостоверение о повышении квалификации) высылается слушателю заказным письмом Почтой России.

3.9. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

4. Порядок восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из Организации по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в Организации.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

4.4.1. оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

4.4.2. прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

4.5. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом Ген. директора Организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается Ген. директором Организации и вступает в силу со дня утверждения.

5.2. В данное Положение смогут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Директором Организации и вводятся в действие.

5.3. При приеме на обучение в Организацию необходимо ознакомить слушателя (обучающегося) с содержанием настоящего Положения.